

# 关于 2021 年汽车与交通工程学院

## 暑假及暑假前工作安排的通知

全院各单位：

依据学校统一部署，现将 2021 年学院暑假及暑假前相关工作安排通知如下：

### 一、放假时间

（一）学生（包括本科生、研究生、留学生）自 7 月 3 日起放假，7 月 5 日至 7 月 18 日共两周为实习期，安排集中实践教学环节。

（二）教职工自 7 月 5 日起放假（7 月 3 日、4 日正常上班）。各单位根据实际情况妥善安排好工作。

（三）江苏大学车辆产品实验室根据工作实际，按惯例执行。

### 二、开学时间

（一）老生（包括本科生、研究生）9 月 2 日、3 日报到注册，9 月 6 日正式上课。

（二）2021 级新生 9 月 4 日、5 日报到。

（三）教职工 9 月 1 日（周三）上班，9 月 4 日（周六）、5 日（周日）正常休息。

### 三、有关工作

（一）严格按照学校新冠肺炎疫情防控工作有关要求，认真落实疫情常态化防控措施，及时准确报告疫情防控有关信息。全体师生务必严格遵守疫情防控各项规定，做好自我防护，严格落实“每日健康打卡”制度。教职工非必要不离镇，确有需要离镇的，须事先按照要求履行请假手续，经同意方可离镇，返镇时须提供苏康码和大数据行程卡截图，返镇后线上办理销假手续。

（二）教学、研究生培养、国际化条线要认真组织好本科生、研究生、留学生的期末考试工作。各系室按照教学文档资料的归档要求，切实做好教学管理文档资料的整理分析工作，持续推进教学质量和管理水平的提升。

（三）学院要扎实做好校园安全稳定工作，依据规章制度落实落细安全管理责任，加强安全防范和安全教育。中心实验室要做好暑假期间实验室日常管理工

作，研究生培养、学工条线要做好研究生工作室、留校学生的日常管理和安全教育，各系室要对教职工进行安全教育，排查教学办公区域安全隐患。暑假期间，涉及办公室环境改造等施工安排的系室要妥善做好相关准备工作。

（四）暑期学院按照院领导、院办和实验室安排值班。

值班时间：上午 9：30~11：30，下午 2：30~4：30，具体值班安排另行通知。

（五）暑期学院公章的盖章时间为周一至周五的上午 9：30~10：30，盖章地点与院办值班人员联系。

汽车与交通工程学院

2021 年 7 月 1 日